Муниципальное учреждение
«Отдел дошкольных учреждений»
Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад «Звездочка» с. Борзой
Шатойского муниципального района»
(МБДОУ «Детский сад «Звездочка»)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад
«Звездочка» с. Борзой
от 30.01.2026г. № 35

Баширова Аминат Умалтовна

Подписан цифровой подписью: Баширова Аминат Умалтовна
DN: O=""МБДОУ ""Детский сад ""Звездочка"" с. Борзой", CN=Баширова Аминат Умалтовна, E=zvezdochka_borzoy@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.10.23 14:51:18+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 2024.2.1

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад «Звездочка» с. Борзой
Шатойского муниципального района»
(протокол от 30.01.2026г. № 3)

ПРАВИЛА
приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – дополнительным образовательным программам) разработаны и утверждены в соответствии с положениями:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

и другого действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила приема по ДОП) определяют правила приема граждан Российской Федерации в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звездочка» с. Борзой» (далее – ДОУ) на обучение по дополнительным образовательным программам.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ДОУ за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема по ДОП в ДОУ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ДОУ самостоятельно (часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2. Организация деятельности

2.1. Дополнительное образование воспитанников организуется в целях формирования единого образовательного пространства ДОУ, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового дошкольного образования.

2.2. Основными задачами организации дополнительного образования являются:

формирование и развитие творческих способностей воспитанников;

удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и познавательном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;

обеспечение духовно-нравственного, патриотического, трудового воспитания детей;

выявление, развитие и поддержка талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;

формирование общей культуры воспитанников;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.3. Дополнительное образование воспитанников организуется на принципах гуманизма, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого воспитанника.

2.4. ДОУ реализует дополнительные образовательные программы в течение учебного года.

2.5. Организация деятельности дополнительного образования, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в ДОУ исследований потребностей и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.6. Организует работу по функционированию дополнительного

образования в ДОУ и несет ответственность за ее результаты заместитель заведующего (методист).

Расписание занятий дополнительного образования составляется с учетом возрастных особенностей воспитанников и установленных санитарно-гигиенических норм, утверждается заведующим ДОУ. Перенос занятий или изменение расписания производится только с разрешения администрации.

2.7. Для организации дополнительного образования используются групповые помещения ДОУ, музыкальный зал, спортивный зал, другие помещения.

2.8. Дополнительное образование предоставляется воспитанникам на бесплатной основе.

3. Организация приема

3.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются дети в возрасте от 5 лет без предъявления требований к уровню подготовки, в соответствии с утвержденными дополнительными общеобразовательными программами на определенный возраст.

3.2. Прием воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на основе свободного выбора ими общеобразовательной программы и срока ее освоения.

3.3. Зачисление воспитанников в объединение (кружок) дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный программой для ее реализации на основании письменного заявления родителя (законного представителя) воспитанника о приеме на обучение (Приложение № 1).

3.4. Отчисление воспитанников из объединения (кружка) дополнительного образования осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или по завершению реализации программы дополнительного образования.

4. Содержание образовательного процесса

4.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки их освоения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДОУ.

4.2. В дополнительном образовании реализуются программы различной направленности: художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и др.

4.3. Содержание программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения (кружка) определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в объяснительной записке программы.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Деятельность дополнительного образования осуществляется на основе дополнительных образовательных программ, утвержденных в ДОУ.

5.2. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется дополнительной образовательной программой, а также требованиями санитарных правил и норм.

5.3. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию образовательного процесса, систематически ведет установленную документацию.

5.4. Численный состав объединения (кружка) может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

5.5. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях (кружках), а также изменять направление обучения.

Приложение № 1
к Правилам на обучение по дополнительным образовательным программам

Заведующему МБДОУ «Детский сад «Звездочка» с. Борзой»
Ивановой И.И.
от родителя (законного представителя)
_____
_____
_____
паспорт: серия_____ номер_____
выдан:_____
_____
_____
дата выдачи:_____
адрес места жительства: _____
_____
_____

Заявление

Прошу принять моего ребенка в МБДОУ «Детский сад «Звездочка» с. Борзой» на обучение по дополнительным образовательным программам и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке:	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка	_____ _____ ***(в родительном падеже)***
Дата рождения ребенка	_____
Реквизиты свидетельства о рождении ребенка	Серия_____ Номер_____ Дата выдачи _____ Выдан _____ _____ _____
Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка	_____ _____ _____ ***(индекс, субъект РФ, город, улица, дом, квартира, корпус)***

2. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:	
2.1. Сведения об отце	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) отца ребенка	_____ _____
Адрес электронной почты (при наличии)	_____@_____
Номер телефона	_____

(при наличии)	
2.2. Сведения о матери	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) матери ребенка	_____ _____
Адрес электронной почты (при наличии)	_____@_____
Номер телефона (при наличии)	_____

2.3. Сведения об ином представителе (при наличии) (законное основание для представительства интересов ребенка: опекун, попечитель, иные основания)	
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) опекуна ребенка	_____ _____
Адрес электронной почты (при наличии)	_____@_____
Номер телефона (при наличии)	_____
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки	_____ _____

3. Желаемые параметры:	
Обучение по:	
Дополнительной образовательной программе	_____ _____ _____ _____ ***(Название дополнительной образовательной программы)***
Желаемая дата приема на обучение	_____ ***(желаемая дата приема)***

«_____»_____20_____г. _____/_____

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (а):

«_____»_____20_____г. _____/_____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

«_____»_____20_____г. _____/_____